



**KEMENTERIAN KOORDINATOR BIDANG KESEJAHTERAAN RAKYAT  
REPUBLIK INDONESIA**

JALAN MEDAN MERDEKA BARAT NO. 3 JAKARTA PUSAT 10110

TELEPON 3459444 (HUNTING), FAKSIMILE 3453289, 3843768

WEBSITE : <http://www.menkokesra.go.id> – e-mail: [kepegawaian@menkokesra.go.id](mailto:kepegawaian@menkokesra.go.id)

**PENGUMUMAN  
NOMOR: 146 /SES/VIII/2014  
TENTANG**

**SELEKSI PENERIMAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL (CPNS)  
KEMENTERIAN KOORDINATOR BIDANG KESEJAHTERAAN RAKYAT  
TAHUN ANGGARAN 2014**

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 217 Tahun 2014 tanggal 25 Juli 2014 tentang Formasi Pegawai Negeri Sipil Kementerian Koordinator Bidang Kesra Tahun Anggaran 2014, diumumkan bahwa dalam rangka mengisi Formasi CPNS Pusat Tahun 2014 untuk Pelamar Umum, Kementerian Koordinator Bidang Kesejahteraan Rakyat membuka kesempatan kepada warga negara Republik Indonesia pria dan wanita yang memiliki integritas dan komitmen tinggi terhadap Negara Kesatuan Republik Indonesia (NKRI) untuk menjadi CPNS di lingkungan Kementerian Koordinator Bidang Kesejahteraan Rakyat dengan ketentuan sebagai berikut:

**1. Formasi Jabatan dan Kualifikasi Pendidikan yang dibutuhkan:**

<b>NO.</b>	<b>NAMA JABATAN</b>	<b>KUALIFIKASI PENDIDIKAN</b>	<b>GOL. RUANG</b>	<b>JUMLAH ALOKASI</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1	Analisis Kerjasama Luar Negeri	S1/DIV Hukum Internasional/Administrasi Negara	III/a	1
2	Analisis Pelaporan	S1/DIV Ilmu Akuntansi/Ilmu Ekonomi/Ilmu Ekonomi dan Studi Pembangunan/Manajemen	III/a	1
3	Pengelola Perpustakaan	D3 Perpustakaan	II/c	1
4	Pengelola Informasi dan Dokumentasi	D3 Ilmu Komunikasi/Manajemen Informatika/ Sistem Informasi	II/c	1
5	Pemeriksa Sistem Informasi dan Jaringan	D3 Ilmu Komunikasi/Manajemen Informatika/ Sistem Informasi	II/c	1
6	Pemeriksa Teknologi Informasi	D3 Ilmu Komunikasi/Manajemen Informatika/ Sistem Informasi	II/c	1
7	Sekretaris	D3 Sekretaris	II/c	3
8	Pengadministrasi Keuangan	D3 Manajemen/Ekonomi/Akuntansi	II/c	2
9	Verifikator Keuangan	D3 Akuntansi/Akuntansi Komputer	II/c	3
10	Bendahara	D3 Ilmu Bisnis dan Manajemen/Ekonomi/Akuntansi	II/c	2
11	Analisis Perencanaan SDM	S1/DIV Ilmu Sospol/Psikologi/Hukum/Manajemen SDM/Administrasi Negara	III/a	1
12	Pengelola Poliklinik	D3 Perawat	II/c	1
13	Analisis Data dan Informasi	S1/DIV Teknik Informatika	III/a	1
14	Analisis Bahasa dan Sastra	S1/DIV Sastra Inggris	III/a	1



NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	GOL. RUANG	JUMLAH ALOKASI
1	2	3	4	5
15	Analisis Infrastruktur	S1/DIV Administrasi Negara/Manajemen/Kebijakan Publik	III/a	1
16	Analisis Perubahan Iklim	S1/DIV Teknik Lingkungan/Teknik Geologi	III/a	1
17	Analisis Kerjasama Lintas Sektor	S1/DIV Ilmu Hukum/Ilmu Pemerintahan/Psikologi	III/a	1
18	Analisis Perumahan	S1/DIV Teknik Sipil/Teknik Lingkungan	III/a	1
19	Analisis Keluarga Berencana	S1/DIV Kesehatan Masyarakat	III/a	1
20	Analisis Obat dan Makanan	S1/DIV Ilmu Apoteker/Farmasi	III/a	1
21	Analisis Kerukunan Antar Etnis dan Umat Beragama	S1/DIV Ilmu Agama/Sosiologi/Ilmu Komunikasi/Ilmu Theologi	III/a	1
22	Analisis Kependidikan	S1/DIV Kurikulum dan Teknologi Pendidikan/Administrasi Pendidikan/Psikologi Pendidikan dan Bimbingan	III/a	1
23	Analisis Keolahragaan	S1/DIV Ilmu Keolahragaan	III/a	1
24	Analisis Ekonomi Kreatif	S1/DIV Ilmu Manajemen/Ilmu Ekonomi/Akuntansi	III/a	1
25	Analisis Perlindungan Perempuan	S1/DIV Ilmu Hukum/Psikologi/Ilmu Pemerintahan/Sosiologi	III/a	1
26	Analisis Kehidupan Keluarga	S1/DIV Psikologi/Sosiologi/Ilmu Komunikasi	III/a	1
27	Analisis Pemanfaatan Teknologi	S1/DIV Teknik Informatika/Sistem Informasi/Ilmu Komputer	III/a	1
28	Analisis Hubungan Kelembagaan	S1/DIV Ilmu Sospol/Psikologi/Hukum/Administrasi Negara	III/a	1
29	Auditor Pertama	S1 Semua Jurusan *)	III/a	2
<b>JUMLAH FORMASI</b>				<b>36</b>

## 2. Persyaratan pelamar:

### a. Persyaratan Umum:

- 1) Warga Negara Indonesia yang bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia dan taat kepada Pancasila, UUD 1945, dan Negara Kesatuan Republik Indonesia, serta sehat jasmani dan rohani;
- 2) Berkelakuan baik dan tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan suatu tindak pidana kejahatan;
- 3) Tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat tidak atas permintaan sendiri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai PNS/Anggota TNI/Polri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
- 4) Tidak berkedudukan sebagai CPNS/PNS/Calon Anggota TNI/Polri serta Anggota TNI/Polri dan tidak sedang terikat perjanjian/kontrak kerja dengan pihak manapun;
- 5) Tidak menjadi pengurus dan/atau anggota partai politik.

### b. Persyaratan Khusus:

- 1) Lulusan Perguruan Tinggi Negeri dan Swasta yang program studinya terakreditasi atau lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri yang ijazahnya telah mendapat penetapan penyetaraan dari Panitia Penilaian Ijazah Luar Negeri Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Nasional;
- 2) Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,75 (dua koma tujuh lima) dalam skala 4;



- 3) Batas usia bagi pelamar serendah-rendahnya 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun pada 1 Desember 2014;
- 4) Mampu mengoperasikan komputer minimal microsoft office dan internet;
- 5) Menguasai bahasa inggris yang dibuktikan dengan hasil tes dengan nilai minimal Toefl 450 atau score setara (**tanggal test TOEFL setelah 1 januari 2013**);
- 6) Untuk jabatan **Pengelola Poliklinik** dari kualifikasi pendidikan **D3 Perawat** wajib melampirkan legalisir **Surat Tanda Registrasi (STR)**;
- 7) Mengisi formulir pendaftaran online.

### 3. Ketentuan Pengajuan Lamaran:

- a) Pendaftaran hanya dapat dilakukan secara online melalui situs Internet dengan alamat <http://panselnas.menpan.go.id> dan <http://sscn.bkn.go.id> mulai tanggal 20 Agustus 2014 dan paling lambat tanggal 3 September 2014. Pelamar yang telah melakukan pendaftaran online agar mengunduh (download) dan mencetak kartu/tanda bukti pendaftaran online dan wajib mengirimkan berkas lamaran melalui pos paling lambat tanggal 5 September 2014 (cap pos) dan diterima panitia paling lambat tanggal 9 September 2014;
- b) Berkas lamaran terdiri dari:
  - Surat lamaran yang harus ditulis tangan sendiri dengan tinta hitam dan dibubuhi meterai (Rp.6.000,-) ditujukan kepada : **Yth. Menteri Koordinator Bidang Kesejahteraan Rakyat Republik Indonesia**, dengan melampirkan:
    1. Foto copy ijazah yang telah dilegalisasi oleh pejabat yang berwenang, **Surat Keterangan Lulus sebagai pengganti Ijazah tidak berlaku**;
    2. Foto copy transkrip nilai akademik yang telah dilegalisasi oleh pejabat yang berwenang;
    3. Foto copy Keterangan Akreditasi untuk yang tidak mencantumkan akreditasi pada ijazah;
    4. Foto copy Sertifikat Bahasa Inggris (TOEFL);
    5. Foto copy Formulir pendaftaran online;
    6. Daftar Riwayat Hidup Singkat;
    7. Pengalaman kerja berkaitan dengan jabatan yang dilamar (kalau ada);
    8. Pas Foto berwarna ukuran 3x4 sebanyak 3 lembar (terbaru) dan nama pelamar ditulis di bagian belakang foto;
    9. Surat Pernyataan bermeterai Rp. 6.000,- yang menyatakan bahwa pelamar mempunyai kemampuan dalam bidang IT/Komputer, sesuai kemampuannya yang meliputi: MS Word, MS Exel, Power Point dan E-mail/Internet.
- c) Pendaftaran online baru akan diproses ke seleksi administrasi setelah panitia menerima berkas lamaran sesuai persyaratan pada poin **3 huruf b (nomor 1 s/d 9)** di atas yang disampaikan melalui jasa pos kepada **PO. BOX 2010 JAKARTA PUSAT 10110** dan tidak menerima format lamaran lainnya;
- d) Tim Pengadaan CPNS Kementerian Koordinator Bidang Kesejahteraan Rakyat Republik Indonesia Tahun 2014 berhak menggugurkan peserta apabila data yang diisikan pada formulir pendaftaran online tidak sama atau tidak memenuhi syarat yang telah ditentukan serta tidak mengirimkan berkas lamaran sesuai yang ditentukan pada poin **3 huruf b (nomor 1 s/d 9)** di atas;
- e) Berkas lamaran yang dikirim selain alamat di atas atau melewati batas waktu yang telah ditentukan tidak akan diproses dan dinyatakan gugur;
- f) Pelamar yang hanya melakukan pendaftaran secara online namun tidak mengirimkan berkas atau hanya mengirimkan berkas namun tidak melakukan pendaftaran secara online, dinyatakan gugur;
- g) Berkas lamaran ditujukan kepada **Tim Pengadaan CPNS Kementerian Koordinator Bidang Kesejahteraan Rakyat** Republik Indonesia Tahun 2014 **PO. BOX 2010 JAKARTA PUSAT 10110**.
- h) Lamaran dimasukkan ke dalam stop map berwarna:
  1. **Biru** untuk tingkat **S1/DIV**;
  2. **Hijau** untuk tingkat **D3**.
- i) Setiap pelamar hanya diperkenankan mengirimkan satu berkas lamaran dan mendaftar hanya untuk satu jabatan;
- j) Surat lamaran beserta lampirannya disusun rapi dan dimasukkan ke dalam amplop coklat ukuran folio/kwarto yang ditujukan kepada **Tim Pengadaan CPNS Kementerian Koordinator Bidang Kesejahteraan Rakyat** dan di sudut kanan atas amplop ditulis dengan jelas nama



jabatan dan kualifikasi pendidikan yang dilamar.

#### 4. Seleksi Administrasi berkas lamaran:

- a. Panitia akan melakukan seleksi administrasi terhadap berkas lamaran yang masuk dan melakukan pemeringkatan berdasarkan nilai IPK, Akreditasi Jurusan asal Perguruan Tinggi/Lembaga Pendidikan dan kelengkapan berkas lamaran sesuai yang dipersyaratkan;
- b. Jumlah pelamar yang dinyatakan lolos seleksi administrasi sebanyak-banyaknya 50 X jumlah lowongan formasi;
- c. Pelamar yang dinyatakan lolos seleksi administrasi akan dipanggil mengikuti tes tahap selanjutnya yaitu Tes Kemampuan Dasar (TKD) dengan sistem Computer Assisted Test (CAT) yang akan diumumkan melalui situs internet resmi Kementerian Koordinator Bidang Kesejahteraan Rakyat dengan alamat <http://www.menkokesra.go.id> dan papan pengumuman pada hari Senin, tanggal 15 September 2014 paling lambat pukul **23.59 WIB**;
- d. Pelamar yang dinyatakan lolos tahapan seleksi administrasi, diwajibkan untuk mengambil Kartu Tanda Peserta Ujian sebagai syarat mengikuti ujian.
- e. Kartu Tanda Peserta Ujian harus diambil sendiri oleh Peserta Ujian di Lantai 2 Office Ruang Sekretariat Tim Pengadaan CPNS Kementerian Koordinator Bidang Kesejahteraan Rakyat, Jl. Merdeka Barat Nomor 3 Jakarta Pusat, dengan menunjukkan formulir asli pendaftaran online. Apabila Peserta mewakilkan pengambilan Kartu Tanda Peserta Ujian kepada pihak lain, maka diperlukan Surat Kuasa bermeterai Rp.6.000,-dengan menunjukkan kartu identitas diri Peserta dan Penerima Kuasa, serta menyerahkan fotokopi kartu identitas diri dimaksud.
- f. Pengambilan Kartu Tanda Peserta Ujian dijadwalkan pada hari Rabu s/d Jum'at, tgl. 17 s/d 19 September 2014, pukul 9.00 s/d 16.00 WIB, di Lantai 2 Office Ruang Sekretariat Tim Pengadaan CPNS Kementerian Koordinator Bidang Kesejahteraan Rakyat, Jl. Merdeka Barat Nomor 3, Jakarta Pusat.

#### 5. Jadwal Ujian:

- a) Pelaksanaan Ujian Tes Kompetensi Dasar (TKD) dengan sistem Computer Assisted Test (CAT) akan diinformasikan pada saat pengambilan Kartu Tanda Peserta Ujian;
- b) Peserta yang tidak hadir untuk mengikuti tes sesuai jadwal yang telah ditentukan dengan alasan apapun, dianggap mengundurkan diri dari proses seleksi pengadaan CPNS Kementerian Koordinator Bidang Kesejahteraan Rakyat Republik Indonesia Tahun 2014;
- c) Pelamar yang dinyatakan lolos tahapan Computer Assisted Test (CAT) diharuskan mengikuti wawancara, yang waktunya akan ditentukan kemudian.

#### 6. Lain-lain:

- a) Pelamar atau peserta seleksi, tidak dipungut biaya;
- b) Berkas lamaran yang tidak memenuhi persyaratan tidak akan diproses dan tidak dapat diminta kembali oleh Pelamar;
- c) Bagi pelamar yang memberikan keterangan tidak benar/palsu pada saat pendaftaran, pemberkasan maupun setelah diangkat menjadi CPNS/PNS, Kementerian Koordinator Bidang Kesejahteraan Rakyat berhak membatalkan kelulusan serta memberhentikan status sebagai CPNS/PNS;
- d) Keputusan Tim Pengadaan CPNS Kementerian Koordinator Bidang Kesejahteraan Rakyat Tahun Anggaran 2014 bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

Jakarta, 14 Agustus 2014  
Ketua Tim Pengadaan CPNS  
Kementerian Koordinator  
Bidang Kesejahteraan Rakyat,



  
Drs. Sugihartatmo, MPIA